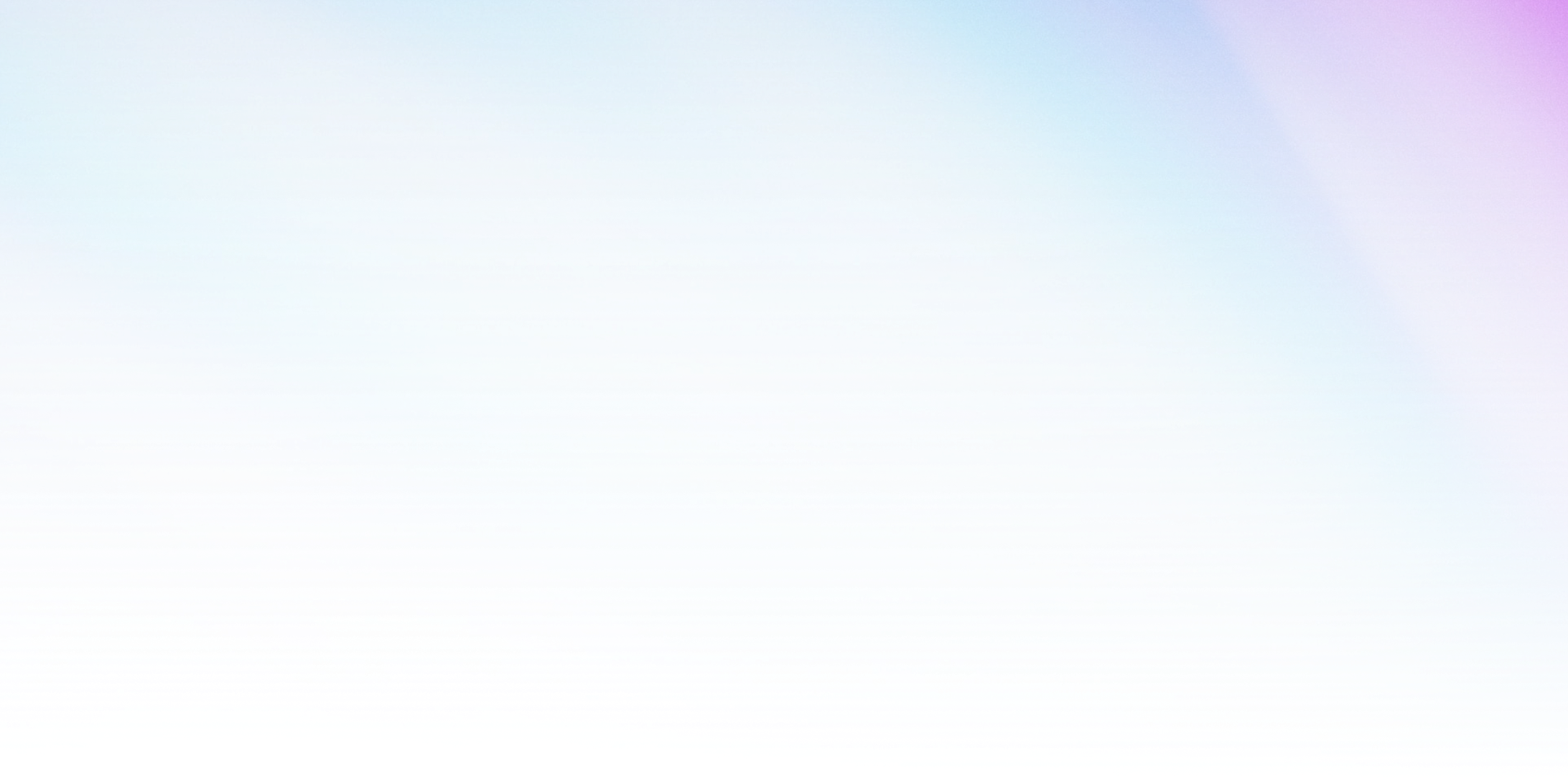
|  |  |
| --- | --- |
|  | Zápisnica č.5/2022 zo zasadnutia Prezídia SZTŠ, konaného dňa 05.07.2022 |



|  |  |
| --- | --- |
| Prítomní: | Peter IVANIČ (P), Peter OLEJ (PO), Hana ŠVEHLOVÁ (HŠ),Andrea CIBULOVÁ (AC), Pavol IMRE (PI), Matej CHREN (MC), GENC BERISHA (GB),MIROSLAV VÍŤAZKA (MV),MARTIN GILIAN (MG), |
| Hostia: |  |
| Zápisom poverená: | Miroslava Porubänová |
| Overovateľ̌ zápisu: | Andrea Cibulová |

Rokovanie o 12:15 otvoril, viedol a ukončil p. Ivanič – prezident SZTŠ.

Rokovanie opusti o 14:00 MV.

Rokovanie bolo ukončené o 16:02, ďalej pokračovalo rokovanie Výboru sekcie TŠ.

# Program zasadnutia

1. **Kontrola úloh (P)**
2. **Sekretariát počas prázdnin (P)**
3. **Zoznamy reprezentantov, talentovanej mládeže z jednotlivých sekcií, zmluvy (P)**
4. **Web, evidenčný SW, financovanie (PO, P, MV)**
5. **Časopis Tanečný šport – obsah, tlač (PH)**
6. **Vzdelávanie trénerov 3.ks – info (MC)**
7. **Vzdelávanie trénerov 2.ks – príprava (termíny, prednášajúci, info na web, prihláška) (MC)**
8. **Breaking – štruktúra, činnosť (MG)**
9. **Breaking – príprava VK sekcie a financovanie sekcie od roku 2023 (MG)**
10. **Rôzne**

# Body programu

### Kontrola úloh z minulej zápisnice

**SPLNENÉ:**

**Ú R 6/2021:** Pripraviť scenár dokumentu o SZTŠ, dohodnúť vysielanie galaprogramov súťaží v programoch RTVS.

Zodpovedný: PH

**Ú Pr. 58/2021:** Zaslať P a PH jubilantov 2022.

Zodpovedný: MV

**Ú2 Pr. 1/2022:** Zverejniť na webovej stránke SZTŠ schválený Štatút reprezentanta

Zodpovedný: P

**Ú2 Pr. 3/2022**: Stanoviť termín 1.opravného termínu vzdelávania trénerov II .kvalifikačného stupňa

Zodpovedný: MC , MVK

**TRVAJÚCE:**

**Ú R 22/2019:** Nákup didaktickej techniky (dataprojektor a plátno).

**Z**odpovední: PO, HŠ

**Ú R 5/2020:** Sekcie RnR a IDO zaslať pripomienky P k prestupovému poriadku TŠ, zapracovať ich a opätovne poslať smernicu pred ďalším zasadnutím Rady. Presúva sa na AC a P

Zodpovední: PO, HŠ, P

**Ú R 51/2020:** Uzatvorenie zmluvy o partnerstve s WDSF ohľadom marketingových benefitov pre SZTŠ na obdobie 2021-2022. Predpokladaná finančná náročnosť je cca 3500 Eur/rok. Slovenská strana zabezpečí odborne aj finančne návrh pozadia webu HOF, návrh trofejí a ich výrobu pre roky

2021 a 2022, rovnako ako videá pre propagujúce ocenených športovcov a legendy. Protihodnotou budú marketingové služby v rozsahu uvedenom v návrhu WDSF (viď príloha č.2 zápisu 6/2020).

Zodpovedný: PH

**Ú R 8/2021:** Poslať zoznam požiadaviek a otázok do publikácií. Vedúci sekcií dodajú zoznamy a potrebné dokumenty a fotografie pre skompletizovanie vyššie zmienených publikácií.

Zodpovední: PH, HŠ, PO trvá

**Ú Pr. 32/2021:** Pripraviť plán prípravy reprezentačného tímu v breakingu a zoznamu užšej reprezentácie breakingu na kvalifikáciu na OH.

Zodpovedná: HŠ trvá

**Ú Pr. 36/2021:** Pripraviť informačné materiály a cenník pre kluby SZTŠ.

Zodpovedný: P trvá

**Ú Pr. 53/2021:** Navrhnúť programové čísla do Galaprogramu k 65.výročiu súťažného tanca a oceňované osobnosti do Siene slávy

Zodpovední: členovia prezídia trvá

**Ú Pr. 59/2021:** Dokončiť preklad a korektúry k publikácii IDO

Zodpovedná: HŠ Termín: 30.7.22

**Ú3 Pr. 2/2022:** priestorové doplnenie dizajnu kancelárie SZTŠ v Dome športu

Zodpovedný: PH trvá

**Ú8 Pr. 2/2022:** Pripraviť preberací protokol. Predmet: prevzatie šport – testerov.

Zodpovedný: PO trvá

1. **Sekretariát počas prázdnin (P)**

Počas mesiacov júl-august 2022 sa sekretariát nebude riadiť zverejnenými úradnými hodinami. Sekretariát bude fungovať formou dohody, telefonicky. Zverejniť oznam na webovú stránku.

Zodpovedný: MP Termín: 6.7.2022

1. **Zoznamy reprezentantov, talentovanej mládeže z jednotlivých sekcií, zmluvy (P**)

Členom prezídia boli doručené vzory zmlúv talentovanej mládeže a reprezentantov na sezónu. Prezident informoval členov prezídia a vedúcich sekcií o zmenách a úpravách jednotlivých zmlúv. Prezident informoval o povinnosti zverejnenia zoznamov reprezentantov, talentovanej mládeže.

**Ú1 Pr.5/22:** Zverejnenie zoznamov talentovanej mládeže a reprezentantov jednotlivých sekcií a prípravy zmlúv.

Zodpovedný: P, HS, PO Termín: 15.9.2022

1. **Web, evidenčný SW, financovanie (PO, P, MV)**

P požiadal PO o zhodnotenie prieskumu trhovej ponuky firiem zabezpečujúcich webové stránky a informačné systémy pre členov prezídia. P informoval členov prezídia o komunikácií so zákazníkom aj dodávateľom a možnosťami informačného systému. Členovia prezídia diskutovali o možnostiach čo najefektívnejšie pripraviť a zjednotiť potreby evidencie všetkých sekcií SZTŠ a cenovej ponuke. Prezídium riešilo spôsob spolufinancovania sekcií.

**Ú2 Pr.5/22:** P pošle na sekcie sumu, ktorú je potrebné ušetriť na financovanie nového evidenčného softvéru. Vedúci sekcií následne nahlásia rozpočtové položky, kde vedia zabezpečiť úsporu.

Zodpovedný: predsedovia sekcií Termín: 25.7.2022

**Ú3 Pr.5/22:** PO pošle podklady pre cenové ponuky na novú webovú stránku, informačný systém.

Zodpovedný: PO Termín: 10.7.2022

1. **Časopis Tanečný šport – obsah, tlač (PH)**

Prezídium rokovalo o možnosti presunu vytriedeného rozpočtu z položky „tlačoviny“ na položku „webová stránka a informačný systém“.

**Hlasovanie:** Vydávanie časopisov v tlačenej forme sa pozastavuje.

Za: 8 Proti:0 Zdržalo sa: 0

1. **Vzdelávanie trénerov 3.ks – info (MC)**

Vedúci MC a P sa dohodli na zverejňovaní evidencie výsledkov záverečných skúšok. Súčasťou evidencie bude zoznam účastníkov

Zodpovední: MC

1. **Vzdelávanie trénerov 2.ks – príprava (termíny, prednášajúci, info na web, prihláška) (MC)**

PO a P diskutovali o možnostiach zverejnenia termínov pre vzdelávanie trénerov 2. kvalifikačného stupňa, aby sa nadstavili následné termíny vzdelávania a skúšok.

Členovia prezídia diskutovali a spôsobu nadstavenia dochádzky členov počas vzdelávania. P a PO sa dohodli na zverejnení termínov vzdelávania.

**Ú4 Pr.5/22:** Príprava termínov vzdelávania trénerov 2. Kvalifikačného stupňa.

Zodpovední: MC Termín: 30.9.2022

1. **Breaking – štruktúra, činnosť (MG)**

MG informoval členov prezídia o stave slovenských a medzinárodných súťaží na SR. Viedla sa diskusia o propagácií zväzu na slovenských súťažiach. MG informoval a diskutoval s členmi prezídia o najbližšej medzinárodnej súťaži, konajúcej sa v auguste v Banskej Bystrici.

MG informoval prezídium o medzinárodnom hodnotiacom systéme rozhodcov a kvalifikácií, ku ktorému bol prizvaný ako poradný orgán.

Viedla sa diskusia o vzdelávaní a kvalifikácií rozhodcov. P odporučil diskusiu MC s MG o nadstavení vzdelávania trénerov sekcie breaking.

1. **Breaking – príprava VK sekcie a financovanie sekcie od roku 2023 (MG)**

P odporučil termín VK sekcie v januári 2023. Financovanie sekcie Breaking bude prebraté na zasadnutí prezídia v septembri 2022.

1. **Rôzne**

Prezídium diskutovalo o úspechoch slovenských výprav na medzinárodných súťažiach IDO.

AC otvorila diskusiu k softvéru – online vypĺňanie cestovného príkazu.

P otvoril diskusiu o financovaní jednotlivých sekcii na ďalšie obdobie a vyzval vedúcich sekcií k príprave svojho rozpočtu na najbližšie zasadnutie prezídia.

Prezídium sa dohodlo na termíne ďalšieho zasadnutia 13.9.2022 o 15:00.

|  |  |
| --- | --- |
| V Bratislava 05.07.2022  **Zapísala:** Miroslava Porubänová  **Overil:** Andrea Cibulová | Podpis zapisovateľa: v.r.  Podpis overovateľa: v.r. |

Podpis prezidenta SZTŠ: v.r.